

<b>Contactpersoon</b> Karen Jutten	<b>E-mail</b> <a href="mailto:ouderenzorg@zorg-en-gezondheid.be">ouderenzorg@zorg-en-gezondheid.be</a>	<b>Telefoon</b> 02 553 35 09
<b>Ons kenmerk</b> ZG/WEL/OZ/KJ/1	<b>Uw kenmerk</b>	<b>Datum</b> 05.12.2018

***Toelichting bij het besluit van de Vlaamse Regering van 19 oktober 2018:  
nieuw regelgevend kader voor de erkennings- en omzettingskalender***

Geachte initiatiefnemer,

Op 19 oktober 2018 verleende de Vlaamse Regering haar definitieve goedkeuring aan het besluit tot vaststelling van de regels voor het verlenen van een erkennings- of omzettingskalender en tot wijziging van de regels voor de voorafgaande vergunning. Met dit besluit:

- legt de Vlaamse Regering het regelgevend kader vast op basis waarvan de voorziene budgettaire ruimte voor de erkenningskalender voor de periode 2020-2025 volledig kan worden ingevuld;
- herneemt de Vlaamse Regering het regelgevend kader van de erkenningskalender dat tot op heden was opgebouwd, met als doel een geïntegreerd en toegankelijk regelgevend kader te bekomen.

Met deze brief licht ik u de inhoud van dit besluit toe. Meer informatie en de nodige aanvraagformulieren vindt u terug op volgende website:  
<https://www.zorg-en-gezondheid.be/de-erkennings-en-omzettingskalender-voor-woonzorgcentra-en-centra-voor-kortverblijf>

**1. Voor wie is dit besluit van belang?**

De belangrijkste begunstigden van dit besluit zijn initiatiefnemers die houder zijn van een voorafgaande vergunning die verleend werd voor initiatieven met betrekking tot woonzorgcentra en centra voor kortverblijf, die een verdere invulling van de nog beschikbare programmatieruimte impliceren, en die nog niet over een erkenningskalender beschikken.

Kortweg zijn dit voorafgaande vergunningen voor uitbreidingscapaciteit<sup>1</sup> zonder een goedgekeurde erkenningskalender.

Dit besluit bepaalt namelijk de voorwaarden en de procedure voor de aanvraag van een omzettings- en/of erkenningskalender voor de periode 2020-2025. Verder bepaalt dit besluit ook de voorwaarden en de procedure voor het samenvoegen of wijzigen van deze voorafgaande vergunningen, voor wat betreft de initiatiefnemer en de inplantingsplaats.

Daarnaast is dit besluit ook van belang voor initiatiefnemers die houder zijn van een voorafgaande vergunning waarvoor al een erkenningskalender werd goedgekeurd. Dit besluit zal het bestaand regelgevend kader voor de erkenningskalender<sup>2</sup> integraal vervangen met ingang van 1 januari 2019. Dit betekent dat de gewijzigde bepalingen omtrent het aanvragen van uitstel voor een erkenningskalender van toepassing zijn voor alle erkenningskalenders vanaf het eerste kwartaal van 2019 (zie verder onder hoofding 10 van deze brief).

## 2. Wie kan er een erkennings- of omzettingskalender aanvragen?

Enkel voor voorafgaande vergunningen voor uitbreidingscapaciteit waarvoor nog geen erkenningskalender werd goedgekeurd, kan u een erkennings- of omzettingskalender aanvragen. Ook de bepalingen over het wijzigen en samenvoegen van voorafgaande vergunningen zijn van toepassing op uitsluitend deze voorafgaande vergunningen. Er kunnen dus geen omzettingskalenders worden aangevraagd voor:

- erkende capaciteit;
- voorafgaand vergunde capaciteit waarvoor reeds een erkenningskalender is goedgekeurd;
- tijdelijk afgebouwde capaciteit;
- vergunde capaciteit voor het realiseren van een vervangingsnieuwbouw.

Een lijst van de voorafgaande vergunningen die wel in aanmerking komen, vindt u terug op de website van Zorg en Gezondheid: <https://www.zorg-en-gezondheid.be/de-erkenings-en-omzettingskalender-voor-woonzorgcentra-en-centra-voor-kortverblijf>

## 3. Wat zijn de voorwaarden voor het samenvoegen of wijzigen van een voorafgaande vergunning?

Het besluit biedt initiatiefnemers de flexibiliteit om bepaalde elementen van de voorafgaande vergunning te wijzigen of om meerdere voorafgaande vergunningen samen te voegen tot één vergunning. Deze voorwaarden zijn enkel van toepassing op de voorafgaande vergunningen voor uitbreidingscapaciteit waarvoor nog geen erkenningskalender is goedgekeurd. Zo wordt aan de houders van voorafgaande vergunningen de mogelijkheid geboden om de beschikbare capaciteit binnen het werkingsgebied optimaal in te zetten.

<sup>1</sup> *Uitbreidingscapaciteit = de uitbreiding van een bestaande voorziening of een nieuwe voorziening.*

<sup>2</sup> *Het besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 betreffende de voorafgaande vergunning voor centra voor kortverblijf en woonzorgcentra en tot wijziging van de regels betreffende de voorafgaande vergunning en de erkenning van die centra;*

*Het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015 betreffende het maximale aantal te erkennen woonegelegenheden voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf in het kader van de erkenningskalender;*

*Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2015 betreffende de omzetting van voorafgaande vergunningen of erkenningen voor centra voor kortverblijf of woonzorgcentra en tot wijziging van de regelgeving betreffende de voorafgaande vergunning voor centra voor kortverblijf en woonzorgcentra.*

Het werkingsgebied is de geografische afbakening die in dit besluit dient als referentie voor samenwerking en invulling van de programmatie. Het werkingsgebied vervangt hierbij de vroegere zorgregio. De afbakening loopt gelijk met die van de eerstelijnszones maar in afwachting van de formele oprichting en verankering van de eerstelijnszones in het Eerstelijnsdecreet, worden de eerstelijnszones in dit besluit werkingsgebieden genoemd. De werkingsgebieden worden vastgelegd in bijlage 1 bij het besluit.

Een overzicht van de samenstelling van de werkingsgebieden en de invulling van de programmatie voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf vindt u terug in een rapport op de website van Zorg en Gezondheid. Hierin vindt u ook terug tot welk werkingsgebied een stad of gemeente behoort. (zie ook: <https://www.zorg-en-gezondheid.be/de-erkenings-en-omzettingskalender-voor-woonzorgcentra-en-centra-voor-kortverblijf>)

Voor het samenvoegen en wijzigen van voorafgaande vergunningen binnen het werkingsgebied is er een versoepeling ten opzichte van de reguliere procedure voor het aanpassen van een voorafgaande vergunning waarbij de woongelegenheden steeds binnen de gemeentegrenzen gerealiseerd moeten worden en enkel onder bepaalde voorwaarden kunnen worden overgedragen naar een andere initiatiefnemer.

Naar aanleiding van het indienen van een erkennings- of omzettingskalender kunnen volgende elementen van een voorafgaande vergunning uitzonderlijk worden gewijzigd:

- de initiatiefnemer<sup>3</sup>;
- de inplantingsplaats over gemeentegrenzen heen maar binnen hetzelfde werkingsgebied.

Daarnaast kunnen ook een of meerdere initiatiefnemers ervoor kiezen om, naar aanleiding van het indienen van een erkennings- of omzettingskalender, een aanvraag tot samenvoeging van het geheel of een deel van verschillende voorafgaande vergunningen op verschillende inplantingsplaatsen binnen hetzelfde werkingsgebied, in te dienen. De samengevoegde voorafgaande vergunning kan dienen voor de realisatie of uitbreiding van een initiatief op een van die inplantingsplaatsen of op een andere inplantingsplaats binnen het werkingsgebied.

Tenslotte voorziet het besluit nog een specifieke mogelijkheid om een voorafgaande vergunning te realiseren in een aangrenzend werkingsgebied, onder volgende beperkende voorwaarden:

- de wijziging of samenvoeging kan alleen in het kader van een aanvraag erkenningskalender voor ingebruikname in het vierde kwartaal 2025;
- de vergunning kan worden samengevoegd met een andere voorafgaande vergunning uit een aangrenzend werkingsgebied op een van de inplantingsplaatsen van de voorafgaande vergunningen of worden toegevoegd aan een woonzorgcentrum of centrum voor kortverblijf dat al erkend is in een aangrenzend werkingsgebied;
- de voorafgaande vergunning kan alleen worden gewijzigd of samengevoegd als het dezelfde initiatiefnemer betreft en die sinds 1 januari 2018 steeds houder is geweest van de voorafgaande vergunningen of erkenningen in kwestie;
- de verschuiving over de grenzen van het werkingsgebied heen is alleen mogelijk indien er een minimale invulling van 80% van de programmatie behouden blijft op niveau van het werkingsgebied waaruit de woongelegenheden worden weggehaald<sup>4</sup>.

<sup>3</sup> Dit kan enkel een natuurlijke persoon of bestaande rechtspersoon zijn en dus niet een nog op te richten rechtspersoon.

<sup>4</sup> Meer informatie over de 80%-regel voor invulling van de programmatie vindt u onder hoofding 8 van deze brief.

De wijziging en/of samenvoeging van voorafgaande vergunningen treedt in voege op voorwaarde dat een erkennings- of omzettingskalender wordt toegewezen aan het initiatief. Indien de erkennings- of omzettingskalender wordt afgewezen, blijft de oorspronkelijke voorafgaande vergunning behouden en wijzigt noch de inplantingsplaats, noch de initiatiefnemer. Pilotprojecten over nieuwe ruimtelijke concepten in de woonzorg<sup>5</sup> kunnen de voorafgaande vergunning enkel wijzigen en niet samenvoegen met een andere voorafgaande vergunning.

#### 4. Wat zijn de voorwaarden voor het aanvragen van een erkenningskalender?

Een initiatiefnemer die houder is van een voorafgaande vergunning voor uitbreidingscapaciteit kan tot uiterlijk 1 februari 2019 een aanvraag indienen voor een erkenningskalender voor de periode van het eerste kwartaal 2020 tot en met het vierde kwartaal 2025. Initiatiefnemers moeten per woonzorgcentrum of centrum voor kortverblijf voor het geheel van de woongelegenheden waarvoor ze de erkenning zullen aanvragen, een erkenningskalender indienen voor hetzelfde kwartaal. Ze kunnen de erkenning van de uitbreidingscapaciteit woonzorgcentrum of centrum voor kortverblijf niet gefaseerd laten erkennen over verschillende kwartalen of jaren. Ze kunnen voor eenzelfde voorafgaande vergunning een aanvraag indienen voor zowel een erkenningskalender als een of meerdere omzettingskalender(s).

#### 5. Wat zijn de voorwaarden voor het aanvragen van een omzettingskalender?

Een initiatiefnemer die houder is van een voorafgaande vergunning voor uitbreidingscapaciteit kan tot uiterlijk 1 februari 2019 een aanvraag indienen voor een of meerdere omzettingskalenders voor de periode van het eerste kwartaal 2020 tot en met het vierde kwartaal 2025. Per zorgvorm moeten initiatiefnemers deze aanvraag indienen voor het geheel van de woongelegenheden van de voorafgaande vergunning in eenzelfde kwartaal van een welbepaald jaar waarvoor ze de omzetting vragen. Initiatiefnemers kunnen de capaciteit van de omzettingskalender die ze aanvragen voor eenzelfde zorgvorm niet spreiden over verschillende kwartalen of jaren. Er kunnen wel meerdere omzettingskalenders worden aangevraagd voor eenzelfde voorafgaande vergunning naar verschillende zorgvormen.

De doelzorgvormen<sup>6</sup> naar dewelke een initiatiefnemer woongelegenheden uit de voorafgaande vergunning kan omzetten zijn de volgende:

- een planningsvergunning voor bedden in een rust- en verzorgingstehuis;
- verblijfseenheden voor de uitbreiding van de bijzondere erkenning als centrum voor dagverzorging voor zorgafhankelijke ouderen;
- een planningsvergunning voor de bijkomende erkenning als oriënterend kortverblijf;
- een voorafgaande vergunning voor woongelegenheden in een centrum voor kortverblijf;
- subsidiëring van een lokaal dienstencentrum (LDC);
- een voorafgaande vergunning voor een dagverzorgingscentrum niet conform artikel 51 die moet leiden tot de erkenning als dagverzorgingscentrum met vijf verblijfseenheden met een bijzondere erkenning als centrum voor dagverzorging voor zorgafhankelijke ouderen;

<sup>5</sup> De projecten die geselecteerd zijn bij het ministerieel besluit van 6 maart 2013 betreffende de selectie van pilotprojecten over nieuwe ruimtelijke concepten in de woonzorg met toepassing van artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 september 2012 betreffende pilotprojecten over nieuwe ruimtelijke concepten in de woonzorg.

<sup>6</sup> Doelzorgvorm = de zorgvorm waarnaar een initiatiefnemer de voorafgaande vergunning wenst om te zetten.

- verblijfseenheden voor de uitbreiding van de bijzondere erkenning als centrum voor dagverzorging voor personen die lijden aan een ernstige ziekte of een voorafgaande vergunning voor een dagverzorgingscentrum voor palliatieve verzorging die moet leiden tot de erkenning als dagverzorgingscentrum voor palliatieve verzorging met vijf verblijfseenheden met een bijzondere erkenning als centrum voor dagverzorging voor personen die lijden aan een ernstige ziekte;
- een voorafgaande vergunning voor een dagverzorgingscentrum conform artikel 51<sup>7</sup>;
- een erkenning als dienst voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg (DGAT) of subsidiabele uren gezinszorg of voltijdsequivalenten aanvullende thuiszorg.

De omzetting van een voorafgaande vergunning centrum voor kortverblijf naar woonzorgcentrum is niet mogelijk. Omzettingsaanvragen naar thuiszorgvoorzieningen moeten steeds in de programmatie passen. Het is aan de initiatiefnemer om na te gaan of er programmatieruimte beschikbaar is voor een lokaal dienstencentrum, een dienst voor gezins- en aanvullende thuiszorg of bijkomende uren gezinszorg. Voor bijkomende uren gezinszorg moet de programmatie gezinszorg minder dan 85% ingevuld zijn<sup>8</sup>. Daarnaast moet een initiatiefnemer van een thuiszorgvoorziening voldoen aan de bepalingen uit artikel 50 van het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009. Een aanvraag die niet in de programmatie past, is niet ontvankelijk. Voor ouderenzorgvoorzieningen (de overige doelzorgvormen) voorziet het besluit dat deze aanvragen van rechtswege passen in de programmatie.

Een aanvraag tot omzetting is enkel ontvankelijk indien er een minimale invullingsgraad van 80% binnen het werkingsgebied behouden blijft voor de invulling van de programmatie van woonzorgcentra en centra voor kortverblijf<sup>9</sup>, dit na een toekenning van alle omzettings- en erkenningskalenders tot en met vierde kwartaal 2025. Indien Zorg en Gezondheid bij de behandeling van de ingediende omzettingskalenders vaststelt dat er voor een bepaald werkingsgebied teveel omzettingsaanvragen zijn, waardoor de minimale invullingsgraad niet meer wordt behaald, zijn alle omzettingsdossiers voor dat werkingsgebied onontvankelijk. De minimale invullingsgraad moet worden behaald voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf afzonderlijk. Het is dus mogelijk dat binnen eenzelfde werkingsgebied de voorafgaande vergunningen voor de ene zorgvorm niet kunnen worden omgezet en voor de andere wel.

Om inzicht te krijgen in de invullingsgraad van de programmatie voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf in uw werkingsgebied, stelt Zorg en Gezondheid een rapport ter beschikking op:

<https://www.zorg-en-gezondheid.be/de-erkennings-en-omzettingskalender-voor-woonzorgcentra-en-centra-voor-kortverblijf> .

## 6. Wat zijn de omzettingssleutels?

De omzettingssleutels worden bepaald door de kost op jaarbasis van een woongelegenheid in voorafgaande vergunning (*bronzorgvorm*), geplaatst ten opzichte van de kost op jaarbasis van de zorgvorm waarnaar een initiatiefnemer wenst om te zetten (*doelzorgvorm*).

<sup>7</sup> Deze omzetting geeft enkel recht op een werkingssubsidie, niet op de uren gezinszorg die nodig zijn om de uitbating te doen. Indien nodig kan een initiatiefnemer hiervoor een aparte omzettingskalender aanvragen.

<sup>8</sup> De programmatie wordt bepaald op het zorgregionaal niveau “regionale stad”. Dit is regionale stad zoals gedefinieerd in de bijlage bij het Zorgregiodecreet van 23 mei 2003 betreffende de indeling in zorgregio's en betreffende de samenwerking en programmatie van gezondheidsvoorzieningen en welzijnsvoorzieningen.

<sup>9</sup> De invulling van de programmatie wordt berekend op basis van de programmacijfers voor 2015.

Op basis van deze kost op jaarbasis worden omzettingssleutels berekend die bepalen hoeveel woongelegenheden van een voorafgaande vergunning u moet inzetten om de omzetting naar een bepaalde doelzorgvorm te bekomen. Bij de omzetting van een grote hoeveelheid woongelegenheden naar eenzelfde doelzorgvorm, kan u voor sommige doelzorgvormen een schaalvoordeel bekomen.

U kan zelf aan de hand van deze sleutels uitrekenen welke omzettingen mogelijk zijn voor een bepaalde voorafgaande vergunning. Het maakt hierbij geen verschil of het om een voorafgaande vergunning voor een woonzorgcentrum gaat of voor een centrum voor kortverblijf. Beiden worden gelijkgesteld zodat u de voorafgaande vergunningen kan samentellen, op voorwaarde dat de minimale invulling van 80% voor beide bronzorgvormen gegarandeerd blijft.

<b>Bronzorgvorm</b>	<b>Doelzorgvorm</b>
1 wgl <sup>10</sup> WZC of CVK	2 planningsvergunningen voor bedden in een rust- en verzorgingstehuis
10 wgl WZC of CVK	21 planningsvergunningen voor bedden in een rust- en verzorgingstehuis
1 wgl WZC of CVK	1 VE <sup>11</sup> bijzondere erkenning voor zorgafhankelijke ouderen
6 wgl WZC of CVK	7 VE bijzondere erkenning voor zorgafhankelijke ouderen
2 wgl WZC of CVK	1 planningsvergunning oriënterend kortverblijf
3 wgl WZC of CVK	2 planningsvergunningen oriënterend kortverblijf
6 wgl WZC of CVK	5 planningsvergunningen oriënterend kortverblijf <i>(minimum om erkend te worden als oriënterend kortverblijf)</i>
1 wgl WZC	1 voorafgaande vergunning centrum voor kortverblijf <i>geen omzetting van CVK naar WZC mogelijk</i>
3 wgl WZC of CVK	1 jaarlijkse subsidie voor een lokaal dienstencentrum
7 wgl WZC of CVK	1 dagverzorgingscentrum niet-conform art. 51 met 5 VE bijzondere erkenning voor zorgafhankelijk ouderen
2 wgl WZC of CVK	1 VE bijzondere erkenning voor personen die lijden aan een ernstige ziekte
3 wgl WZC of CVK	2 VE bijzondere erkenning voor personen die lijden aan een ernstige ziekte
10 wgl WZC of CVK	1 dagverzorgingscentrum voor palliatieve verzorging met 5 VE bijzondere erkenning voor personen die lijden aan een ernstige ziekte
2 wgl WZC of CVK	1 dagverzorgingscentrum conform art. 51 van de bijlage IX
32 wgl WZC of CVK	1 dienst voor gezins- en aanvullende thuiszorg
4 wgl WZC of CVK	1539 uren gezinszorg
7 wgl WZC of CVK	3078 uren gezinszorg
3 wgl WZC of CVK	1 VTE thuiszorg
11 wgl WZC of CVK	4 VTE thuiszorg

## 7. Hoe kan u een volledig en ontvankelijk dossier indienen?

Om een aanvraag in te dienen maakt u gebruik van de formulieren die gepubliceerd worden op de website van Zorg en Gezondheid. Het kan zijn dat u meerdere formulieren zal moeten combineren. In het totaal zijn er drie formulieren beschikbaar:

- een formulier aanvraag erkennings- en omzettingsskalender;
- een formulier voor het wijzigen van een voorafgaande vergunning;
- een formulier voor het samenvoegen en/of wijzigen van meerdere voorafgaande vergunningen.

<sup>10</sup> wgl = woongelegenheden

<sup>11</sup> VE = verblijfseenheid

Per voorafgaande vergunning dient u één formulier in voor de aanvraag erkennings- en omzettingskalender. Indien u een volledige samenvoeging of wijziging van meerdere voorafgaande vergunningen aanvraagt, dient u één formulier erkennings- en omzettingskalender in voor de samengevoegde of gewijzigde voorafgaande vergunning. Indien u een gedeeltelijke wijziging of samenvoeging van een of meerdere voorafgaande vergunningen aanvraagt, dient u één formulier erkennings- en omzettingskalender in per gewijzigde voorafgaande vergunning. Bij elk formulier zullen ook een aantal bijlagen worden opgevraagd. Deze bijlagen worden onderaan het formulier vermeld. Een dossier is alleen ontvankelijk als alle gevraagde bijlagen zijn toegevoegd.

Verder verzoek ik elke initiatiefnemer om een begeleidende nota toe te voegen aan de aanvraag waarin de strategische zorgvisie voor de periode 2020-2025 wordt omschreven. Hierin beschrijft u minstens voor welke woongelegenheden een erkennings- of omzettingskalender wordt aangevraagd, in welk kwartaal en, in geval van wijzigingen en samenvoegingen, met een duidelijke verwijzing naar de voorafgaande vergunningen van waaruit deze woongelegenheden afkomstig zijn.

Elk dossier moet aangetekend verstuurd worden gericht aan de afdeling Woonzorg en Eerste Lijn - team Planning en Kwaliteit Ouderenzorg van het Agentschap Zorg en Gezondheid. Dit dossier moet ingediend zijn uiterlijk op 1 februari 2019.

Voorafgaande vergunningen waarvoor geen aanvraag tot erkennings- of omzettingskalender worden ingediend, vervallen van rechtswege.

#### **8. Hoe wordt uw dossier beoordeeld? Welke prioriteringscriteria worden gehanteerd?**

Om de ontvankelijkheid van een dossier te bepalen wordt er rekening gehouden met volgende elementen in onderstaande volgorde:

1. Is het dossier volledig? Zijn alle verplichte stukken toegevoegd?
2. Indien de omzetting naar een thuiszorgvoorziening wordt gevraagd: past de aanvraag in de programmatie?
3. Wordt de 80%-regel gerespecteerd voor alle aanvragen tot wijziging of samenvoeging van een voorafgaande vergunning tussen aangrenzende werkingsgebieden in het kader van een aanvraag erkenningskalender voor het 4<sup>e</sup> kwartaal 2025?
4. Wordt de 80%-regel gerespecteerd voor alle aanvragen tot omzetting binnen het werkingsgebied?

In bepaalde werkingsgebieden is de invulling van de programmatie nu al hoger dan 80% door de huidige erkende capaciteit woonzorgcentrum of centrum voor kortverblijf. Voor werkingsgebieden waar dit niet het geval is, is het belangrijk om in overleg te treden met de andere initiatiefnemers die houder zijn van een voorafgaande vergunning om ervoor te zorgen dat de minimale invulling van de programmatie voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf behaald wordt. Indien de 80% invulling niet wordt behaald, worden alle aanvragen voor de samenvoeging of wijziging van voorafgaande vergunningen tussen aangrenzende werkingsgebieden en voor de omzettingskalender afgewezen in dat werkingsgebied. Indien de 80% invulling wordt behaald met de ingediende aanvragen voor de samenvoeging of wijziging van voorafgaande vergunningen tussen aangrenzende werkingsgebieden, maar niet meer met de aanvragen voor een omzettingskalender, dan worden enkel de aanvragen voor de omzettingskalender afgewezen.



Indien een aanvraag ontvankelijk is maar er zijn meer aanvragen voor een bepaald kwartaal dan de budgettaire voorziene capaciteit toelaat, worden er prioriteringscriteria toegepast.

Voor de aanvragen erkenningskalender zijn deze prioriteringscriteria grotendeels identiek aan de vorige oproepen:

- er wordt voorrang gegeven aan dossiers die worden aangevraagd door de pilootprojecten over nieuwe ruimtelijke concepten in de woonzorg;
- er wordt voorrang gegeven aan dossiers die verschoven zijn uit een vorig kwartaal;
- er gebeurt een prioritering naar gelang invullingsgraad van de programmatie (eerst per werkingsgebied, dan per gemeente);
- dossiers die een wijziging of een samenvoeging van voorafgaande vergunningen impliceren, komen achteraan in de prioritering.

Voor de aanvragen omzettingskalender zijn volgende prioriteringscriteria van toepassing:

- er wordt voorrang gegeven aan dossiers die verschoven zijn uit een vorige kwartaal;
- er gebeurt een prioritering naar de doelzorgvorm van de omzetting:
  - o een planningsvergunning voor bedden in een rust- en verzorgingstehuis;
  - o verblijfseenheden voor de uitbreiding van de bijzondere erkenning als centrum voor dagverzorging voor zorgafhankelijke ouderen;
  - o een planningsvergunning voor de bijkomende erkenning als oriënterend kortverblijf;
  - o een voorafgaande vergunning voor woongelegenheden in een centrum voor kortverblijf;
  - o subsidiëring van een lokaal dienstencentrum (LDC);
  - o een voorafgaande vergunning voor een dagverzorgingscentrum niet conform artikel 51 die moet leiden tot de erkenning als dagverzorgingscentrum met vijf verblijfseenheden met een bijzondere erkenning als centrum voor dagverzorging voor zorgafhankelijke ouderen;
  - o verblijfseenheden voor de uitbreiding van de bijzondere erkenning als centrum voor dagverzorging voor personen die lijden aan een ernstige ziekte of een voorafgaande vergunning voor een dagverzorgingscentrum voor palliatieve verzorging die moet leiden tot de erkenning als dagverzorgingscentrum voor palliatieve verzorging met vijf verblijfseenheden met een bijzondere erkenning als centrum voor dagverzorging voor personen die lijden aan een ernstige ziekte;
  - o een voorafgaande vergunning voor een dagverzorgingscentrum conform artikel 51;
  - o een erkenning als dienst voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg (DGAT) of subsidiabele uren gezinszorg of voltijdsequivalenten aanvullende thuiszorg.
- er gebeurt een prioritering naar gelang de invulling van de programmatie van bronzzorgvorm (WZC of CVK)
- er wordt voorrang gegeven aan de voorafgaande vergunning die eerder werd verleend.

## 9. Welke termijnen moeten er gerespecteerd worden?

Het besluit treedt in werking op 1 januari 2019. Het besluit bepaalt volgende termijnen:

- iedere initiatiefnemer moet uiterlijk op 1 februari 2019 een aanvraag indienen. Voorafgaande vergunningen waarvoor geen aanvraag tot erkennings- of omzettingskalender worden ingediend, vervallen van rechtswege;
- Zorg en Gezondheid heeft tot 15 dagen na deze uiterste indieningsdatum de tijd om mee te delen of uw dossier volledig is. Ten laatste op 16 februari 2019 wordt een bericht verstuurd of uw dossier volledig is;
- u heeft vervolgens 15 dagen tijd om, indien nodig, uw dossier te vervolledigen, dus tot uiterlijk 3 maart 2019;



- u zal uiterlijk 120 dagen na de uiterste indieningsdatum een beslissing ontvangen van de administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid over uw dossier, dus uiterlijk op 1 juni 2019.

Als niet alle ontbrekende stukken of inlichtingen aan Zorg en Gezondheid zijn bezorgd op uiterlijk 3 maart 2019, is het ingediende dossier niet ontvankelijk.

Als initiatiefnemer hoeft u niet te wachten tot 1 februari 2019 om uw dossier samen te stellen en in te sturen. Echter, Zorg en Gezondheid mag voor 1 januari 2019 nog geen formele beslissingen meedelen over de volledigheid van uw dossier omdat de wetgeving op dat moment nog niet in werking getreden is.

#### **10. Kan u uitstel vragen voor uw erkennings- of omzettingskalender? (nieuwe bepalingen ook van toepassing op reeds goedgekeurde erkenningskalenders)**

Net zoals onder het vorige regelgevende kader is het mogelijk om, wegens omstandigheden buiten de wil van de initiatiefnemer om, maximaal twee jaar uitstel aan te vragen voor het kwartaal van de goedgekeurde erkennings- of omzettingskalender. U bezorgt daarover een omstandig gemotiveerd verzoek aan de administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid, via een aangetekende brief en uiterlijk in het kwartaal waarin de erkenning moet worden aangevraagd.

Daarnaast wordt er in dit besluit een bijkomende vorm van uitstel toegevoegd voor dossiers die omwille van zeer uitzonderlijke omstandigheden, nog een extra jaar uitstel nodig hebben. Deze bepaling richt zich tot initiatiefnemers die ver gevorderd zijn in de realisatie van hun project maar, vanwege omstandigheden buiten de wil om, alsnog er niet in zullen slagen tijdig de erkenning aan te vragen. Voor deze initiatiefnemers kan de administrateur-generaal, een bijkomend uitstel van maximaal één jaar verlenen bovenop het tweejarig uitstel. U bezorgt daarover een omstandig gemotiveerd verzoek aan de administrateur-generaal via een aangetekende brief en uiterlijk in het kwartaal waarin de erkenning moet worden aangevraagd.

Voorts herneemt het besluit de uitzonderingsmaatregel voor initiatiefnemers aan wie vóór 1 juli 2015 een erkenningskalender is toegewezen en die op 1 januari 2017 beschikken over een voorafgaande vergunning voor woongelegenheden in hetzelfde woonzorgcentrum of centrum voor kortverblijf waarvoor nog geen erkenningskalender werd toegewezen. Voor deze eerste woongelegenheden waaraan een erkenningskalender is toegewezen, kan er maximaal uitstel worden verleend tot en met het kwartaal waarin de erkenning voor de laatste woongelegenheden moet worden aangevraagd.

Tot slot is het tweejarig uitstel niet van toepassing op de erkenningskalender toegewezen aan de pilootprojecten over nieuwe ruimtelijke concepten in de woonzorg. Er kan meer dan twee jaar uitstel worden geven op het kwartaal van de erkenningskalender van deze pilootprojecten. Zo wordt aan de pilootprojecten de kans geboden om het project succesvol af te werken en de vooropgestelde planning uit te voeren.

### **11. Wat gebeurt er als uw dossier niet ontvankelijk is of als u geen aanvraagdossier indient?**

De voorafgaande vergunning vervalt geheel of gedeeltelijk van rechtswege als de initiatiefnemer voor het initiatief geen erkennings- of omzettingskalender aan Zorg en Gezondheid heeft bezorgd op uiterlijk 1 februari 2019.

Indien een aanvraagdossier niet ontvankelijk bevonden wordt – omdat de 80% invulling niet wordt behaald of omdat niet alle stukken ingediend werden op uiterlijk 3 maart 2019 – voorziet het besluit evenwel de mogelijkheid voor de minister om op een later tijdstip een nieuwe oproep te lanceren voor de dossiers die werden afgewezen. Het besluit schrijft voor dat deze oproep gebeurt volgens dezelfde voorwaarden zoals beschreven in toelichtingsbrief.

### **12. Hoeveel woongelegenheden kunnen er jaarlijks maximaal bijkomen?**

Artikel 41 van het besluit bepaalt de maximale erkennings- en omzettingscapaciteit. De Vlaamse Regering verleende op 26 oktober 2018 haar principiële goedkeuring aan een ontwerpbesluit dat deze tabel wijzigt. Het aantal te erkennen woongelegenheden wordt bijgesteld naar het reële aantal geldige voorafgaande vergunningen die werden verleend voor initiatieven met betrekking tot woonzorgcentra en centra voor kortverblijf, die een verdere invulling van de nog beschikbare programmatieruimte impliceren. Er is immers gebleken dat dit aantal beduidend lager ligt dan het voorziene aantal te erkennen woongelegenheden dat in 2015<sup>12</sup> werd vastgesteld voor de periode 2020-2025.

De geplande aantallen worden dus bijgesteld naar het aantal geldige voorafgaande vergunningen en gelijkmatig verdeeld over de periode 2020-2025. Dit betekent dat er jaarlijks tussen de 1.242 en 1.245 woongelegenheden bijkomend erkend kunnen worden op basis van een erkennings- of omzettingskalender.

De principieel gewijzigde tabel hanteert een 50/50 verdeling tussen de voorziene capaciteit voor erkenningskalender woonzorgcentrum en omzettingskalender. De voorziene jaarlijkse capaciteit voor de erkenningskalender voor centra voor kortverblijf wordt in een apart traject gehouden. Deze verdeling is een richtlijn. In het verdere verloop van dit artikel wordt toegelicht dat er met een principe van communicerende vaten wordt gewerkt. Dit principe zorgt voor de nodige flexibiliteit om binnen de voorziene begrotingskredieten maximaal tegemoet te komen aan de aanvragen van initiatiefnemers.

### **13. Wat is oriënterend kortverblijf?**

Het besluit maakt het mogelijk om een omzetting te doen naar een nieuwe zorgvorm, namelijk de bijkomende erkenning als oriënterend kortverblijf. Een centrum voor kortverblijf kan een bijkomende erkenning als oriënterend kortverblijf verkrijgen, wanneer het gebruikers die thuis wonen tijdelijk en op een multidisciplinaire wijze een intensief observatie- en begeleidingstraject aanreikt met als doel de gebruikers te oriënteren naar het meest passende woonzorgaanbod.

---

<sup>12</sup> Cf. Artikel 1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015 betreffende het maximale aantal te erkennen woongelegenheden voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf in het kader van de erkenningskalender.

Het beleid doet hiermee een voorafname op het nieuwe decreet betreffende de woonzorg dat definitief werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 9 november 2018, waarin deze zorgvorm wordt opgenomen. In afwachting van de verdere uitwerking van het oriënterend kortverblijf in de uitvoeringsbesluiten bij dit decreet, omvat de bijlage 2 bij het besluit de erkenningsvoorwaarden, de procedure voor de aanvraag van een planningsvergunning en de procedure voor de aanvraag van een erkenning.

#### **14. Bij wie kan u terecht met uw verdere vragen?**

Het besluit creëert voor initiatiefnemers verschillende mogelijkheden om voorafgaande vergunningen te realiseren. De vele mogelijkheden die dit besluit biedt, maakt echter ook dat het geen gemakkelijke materie is. Ik raad u daarom aan om de website van Zorg en Gezondheid te raadplegen waar u de nodige documenten vindt om een ontvankelijke aanvraag in te sturen. Hier zal u ook bijkomende informatie vinden en een antwoord op veel gestelde vragen.

<https://www.zorg-en-gezondheid.be/de-erkenings-en-omzettingskalender-voor-woonzorgcentra-en-centra-voor-kortverblijf>

Indien u verder nog specifieke vragen heeft over uw dossier, kunt u deze via mail aan het team Planning en Kwaliteit Ouderenzorg richten op volgend adres: [ouderenzorg@zorg-en-gezondheid.be](mailto:ouderenzorg@zorg-en-gezondheid.be) .

Met vriendelijke groeten,



Dirk Dewolf  
Administrateur-generaal