



Rekening houdend met deze afweging, is beslist dat de centra voor dagverzorging en de centra voor dagopvang de **mogelijkheid krijgen om gefaseerd opnieuw op te starten vanaf maandag 25 mei 2020.**

Gefaseerd opstarten, houdt in dat zowel inzake het tijdstip van de opstart als de capaciteit en de doelgroep rekening moet gehouden worden met de specifieke context van ieder centrum.

Elk centrum houdt, bij de gefaseerde opstart, steeds rekening met de geldende richtlijnen en maatregelen. Dit betekent dat genomen beslissingen tijdens de gefaseerde opstart indien nodig bijgestuurd moeten worden.

Een intern plan van aanpak voor de heropstart wordt opgemaakt. Hierin wordt concrete uitwerking gegeven aan de heropstart. De preventie-adviseur wordt betrokken en er is overleg met de werknemersvertegenwoordiging, nl. het Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk en, indien van toepassing, wordt ook overleg gepleegd met de zorgvoorziening waarin het dagcentrum gelegen is.

Alle medewerkers beschikken over de nodige instructies over de heropstart van de dagcentra. Er wordt in het noodzakelijke persoonlijke beschermingsmateriaal volgens de geldende richtlijnen voorzien.

#### Naar een gefaseerde, behoedzame en veilige heropstart van de centra voor dagverzorging/dagopvang:

##### 1. Uitgangspunt:

Opstartdatum: elk centrum voor dagverzorging/dagopvang kan, vanaf maandag 25 mei 2020, zelf de opstartdatum bepalen conform de richtlijnen van de Nationale Veiligheidsraad.

##### 2. Vijf essentiële factoren met minimale richtlijnen voor een VEILIGE heropstart: telkens verder af te wegen door elk centrum voor dagverzorging/centrum voor dagopvang

1. Infrastructuur
2. Vervoer
3. Gebruikers
4. Medewerkers
5. Beschermingsmateriaal

##### 3. Aanbevelingen voor de werking

#### 1. Uitgangspunt

- Opstartregeling: de regeling gaat in op maandag 25 mei 2020.
- Opstartdatum: elk centrum voor dagverzorging/dagopvang kan zelf de opstartdatum bepalen. Er is geen uiterste datum van opstart bepaald, gezien deze afhankelijk is van de context van het centrum.
- De opstart kan geleidelijk verlopen, zowel inzake capaciteit als doelgroep.
- In de nota worden een aantal minimale richtlijnen meegegeven. Het staat elk centrum vrij om strengere maatregelen toe te passen.

### Algemene richtlijnen:

Alle richtlijnen die voor de werking van toepassing zijn en voorzorgsmaatregelen inzake hygiëne worden toegepast zoals vermeld op de website van het Agentschap Zorg en Gezondheid:

- <https://www.zorg-en-gezondheid.be/covid-19> .

Daarnaast wordt ook rekening gehouden met de “Generieke gids om de verspreiding van COVID-19 op het werk tegen te gaan” ter ondersteuning van het opzetten van een veilige werkomgeving:

- <https://werk.belgie.be/nl/themas/coronavirus/veilig-aan-het-werk-tijdens-de-coronacrisis-generieke-gids-versie-2-en>

- [https://werk.belgie.be/sites/default/files/content/news/Generiekegids\\_light.pdf](https://werk.belgie.be/sites/default/files/content/news/Generiekegids_light.pdf)

én de richtlijnen van Sciensano: <https://covid-19.sciensano.be/nl/covid-19-procedures> .

De centra voor dagopvang en de centra voor dagverzorging die vanaf maandag 25 mei 2020 geleidelijk heropstarten, lijden een omzetverlies gezien de ‘social distancing’ maatregelen geen volledige bezetting toelaten. Dit omzetverlies zal door de Vlaamse overheid worden gecompenseerd, zoals ook de verplichte periode van sluiting tussen 14 maart en 24 mei 2020 financieel wordt gecompenseerd. Vanaf 25 mei 2020 betalen bezoekers/gebruikers van de dagcentra een cliëntbijdrage, enkel de leegstaande capaciteit in vergelijking met de laatst gekende periode wordt vergoed door de overheid. Deze principes werden nader uitgewerkt in een apart besluit van de Vlaamse Regering.

## 2. Vijf essentiële factoren met richtlijnen voor een VEILIGE heropstart: telkens verder af te wegen door elk centrum voor dagverzorging/centrum voor dagopvang

### 2.1. Infrastructuurkenmerken

- Er is bij voorkeur een veilige en aparte **toegang** tot het dagcentrum. Indien een aparte toegang niet mogelijk is, wordt een scheiding gemaakt in circulatie. Gescheiden stromen zijn noodzakelijk om kruisbesmetting te voorkomen.
- De heropstart vindt plaats in functie van de aanwezige infrastructuur. Er wordt per centrum bepaald hoeveel gebruikers tegelijk aanwezig kunnen zijn in het dagcentrum om op een veilige manier te kunnen werken. Hierbij moet de 1,5 m social distancing steeds nagestreefd worden.
- De infrastructuur wordt onderhouden volgens de richtlijnen voor onderhoud van de centra voor dagopvang en de centra voor dagverzorging.
- Een centrum voor dagverzorging en centrum voor dagopvang kan tijdelijk op een andere locatie worden uitgebaat, indien aan alle infrastructurele erkenningsvoorwaarden is voldaan (o.a. brandveiligheid). De gebruikers moeten op een veilige plaats de nodige zorgen, afgestemd op de doelgroep, krijgen. Eventuele afwijkingen op de erkenningsvoorwaarden zullen individueel worden bekeken.  
Het centrum voor dagverzorging en centrum voor dagopvang moet voor deze tijdelijke herlocalisatie een brief naar het agentschap sturen voor een tijdelijke toestemming, zoals bij cohortzorg in niet-erkende infrastructuur.

### 2.2. Vervoer

- **Individueel vervoer**  
Vervoer door een inwonende mantelzorger vereist geen bijkomende richtlijnen.

Bij individueel vervoer door een niet-inwonende mantelzorger, vrijwilliger of medewerker wordt rekening gehouden met de sociale afstand. Hierbij moet de gebruiker plaatsnemen op de achterbank achter de passagierszetel.

De gebruiker bedekt tijdens het vervoer mond en neus met een mondneusmasker. De chauffeur draagt een mondneusmasker. De chauffeur en gebruiker wassen altijd de handen voor vertrek van en naar het dagcentrum.

#### - **Collectief vervoer**

Inzake het gebruik van de wagen en positionering worden de richtlijnen zoals vermeld in de Generieke gids om de verspreiding van COVID-19 op het werk tegen te gaan, gevolgd. Social distancing wordt gerespecteerd, door maximaal de helft van de normale capaciteit van het voertuig aan cliënten gelijktijdig te vervoeren.

De cliënten/gebruikers worden in het voertuig gepositioneerd op een manier waarbij een maximale afstand wordt gecreëerd tussen de cliënten onderling.

Rolstoelgebruikers worden, met respect voor de veiligheidsmaatregelen, maximaal verspreid in het voertuig geplaatst.

De gebruiker bedekt tijdens het vervoer mond en neus met een mondneusmasker. De chauffeur draagt een mondneusmasker. De chauffeur en gebruiker wassen altijd de handen voor vertrek van en naar het dagcentrum.

#### - **Onderhoud van voertuigen van voorzieningen**

Na elk vervoer wordt het interieur gereinigd met water met toevoeging van detergent en of ontsmettingsmiddel. Het dragen van beschermingshandschoenen is hierbij noodzakelijk.

### 2.3. Gebruikers

- De gebruikers met COVID 19 of door een arts beoordeeld als waarschijnlijk/mogelijk besmet, of gebruikers met symptomen (gevalsdefinitie Covid-19 Sciensano), worden **uitgesloten**. De huisarts/CRA speelt hierbij een cruciale rol, bij twijfel moet deze gecontacteerd worden. Verder is het ook de huisarts/CRA die bepaalt wanneer iemand terug kan verblijven in het dagcentrum na (vermoedelijke) besmetting.
- Gebruikers met symptomen die ontstaan tijdens aanwezigheid in het dagcentrum worden meteen geïsoleerd in een aparte ruimte en indien mogelijk meteen terug in de thuiscontext opgevangen. De huisarts bepaalt wanneer betrokkene terug kan verblijven in het dagcentrum.
- Nieuwe gebruikers kunnen onder dezelfde voorwaarden toegelaten worden. De intake verloopt met inachtneming van alle noodzakelijke veiligheidsmaatregelen.
- Bezoek, uitstappen, buurtwerking, ... zijn niet toegestaan tot de richtlijnen van de Nationale Veiligheidsraad deze opnieuw toelaten, waarbij de maatregelen van social distancing opgeheven zijn of, een specifieke richtlijn voor de centra dit bepaalt.

### 2.4. Medewerkers

- Het aantal medewerkers dat wordt ingezet, is steeds in overeenstemming met het aantal gebruikers en de specifieke werking en organisatie van de centra, rekening houdend met de extra inspanningen ter preventie van het virus.

- Medewerkers vertonen geen symptomen. Indien een medewerker alsnog symptomen vertoont, worden de geldende richtlijnen gevolgd. Indien een medewerker voordien werkte met (mogelijk) besmette cliënten moet de procedure voor uitstap uit cohortzorg/Covid-19-afdeling woonzorgcentra gevolgd zijn.
- Er wordt voorzien dat er geen contact is tussen gebruikers en personeelsleden/medewerkers van de voorziening die in contact komen met besmette Covid-19-bewoners. Medewerkers van het dagcentrum komen niet in contact met medewerkers van andere zorgvoorzieningen die in contact zijn met besmette bewoners.
- Een vaste groep vrijwilligers die ondersteuning biedt, kan worden ingezet. Voorwaarden zijn dat deze vrijwilligers geen vrijwilligerswerk opnemen binnen een andere zorgvoorziening en verder aan dezelfde voorwaarden als de medewerkers voldoen.

### 2.5. Beschermingsmateriaal

- Gebruikers dragen een mondneusmasker indien het principe van 'social distancing' niet gegarandeerd kan worden.
- Het dagcentrum voorziet voldoende beschermingsmaterialen: mondneusmaskers, handschoenen, schorten, ... voor de gebruikers en medewerkers overeenkomstig de geldende richtlijnen.

## 3. Aanbevelingen voor de werking

- Gebruikers kunnen volgens geldende afspraken en mogelijkheden getest worden op COVID-19.
- We streven er naar om de gebruikersgroep zoveel mogelijk als 'vast' te beschouwen: bv. vaste samenstelling op vaste dag(en), op die manier wordt een mix van contactbubbels vermeden.
- Voor gebruikers waarbij de sociale afstand of gebruik van beschermingsmateriaal moeilijk te realiseren is, wordt op maat naar maatregelen gezocht.
- Gebruikers met de hoogste nood krijgen voorrang.  
Indien nodig, kan er een afweging gemaakt worden op basis van de zorgnood (fysisch en psychosociaal), de aanwezigheid van mantelzorg en de mogelijkheid tot alternatieve ondersteuning.
- Externe professionals (zoals kinesist, kapper, arts, verpleegkundige, ...) komen bij voorkeur thuis of in een aparte ruimte langs. De richtlijnen van de Nationale Veiligheidsraad worden hierbij gevolgd.
- De eventueel gewijzigde zorgnood en het zorg- en ondersteuningsplan van gebruikers wordt na de periode van stopzetting van de werking terug geactualiseerd.
- Maaltijden kunnen worden voorzien, de social distancing blijft op elk moment (bereiding, consumptie, afruimen,...) gerespecteerd.
- Bij een ingebouwd dagcentrum in/binnen een zorgvoorziening wordt voorzien in afzonderlijke logistieke stromen voor de dagcentra.

## CONTACTGEGEVENS

Bevoegde overheidsdienst	Telefoon/mail	Websites
<p><b>Zorg en Gezondheid</b></p>	<p>Eventuele vragen en problemen kunt u melden aan de verantwoordelijk arts of de directie van de voorziening.</p> <p>Indien nodig kan daarna contact opgenomen worden met Zorg en Gezondheid via het mailadres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="mailto:ouderenzorg@vlaanderen.be">ouderenzorg@vlaanderen.be</a> voor de centra voor dagverzorging;</li> <li>- <a href="mailto:thuiszorg@vlaanderen.be">thuiszorg@vlaanderen.be</a> voor de centra voor dagopvang.</li> </ul> <p>Telefonisch tijdens wekdagen op het nummer <b>02 553 35 79</b> (tijdens de kantooruren van 9.00 tot 12.00 en van 13.00 tot 16.00).</p> <p>Dienst Infectieziektebestrijding:  <a href="mailto:infectieziektebestrijding@vlaanderen.be">infectieziektebestrijding@vlaanderen.be</a>            Enkel voor artsen, tijdens de kantooruren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Antwerpen: 03 224 62 06</li> <li>- Limburg: 011 74 22 42</li> <li>- Oost-Vlaanderen: 09 276 13 70</li> <li>- Vlaams-Brabant: 016 66 63 53</li> <li>- West-Vlaanderen: 050 24 79 15</li> </ul> <p>Buiten de kantooruren (enkel voor artsen): 02 512 93 89</p>	<p><a href="http://www.zorg-en-gezondheid.be">www.zorg-en-gezondheid.be</a></p> <p><a href="https://www.zorg-en-gezondheid.be/corona-richtlijnen-voor-zorgprofessionals">https://www.zorg-en-gezondheid.be/corona-richtlijnen-voor-zorgprofessionals</a></p> <p><a href="http://www.zorginfecties.be">www.zorginfecties.be</a></p> <p><a href="http://www.zorg-en-gezondheid.be/contact-infectieziektebestrijding-en-vaccinatie">www.zorg-en-gezondheid.be/contact-infectieziektebestrijding-en-vaccinatie</a></p> <p><a href="http://www.zorg-en-gezondheid.be/contactonderzoek">www.zorg-en-gezondheid.be/contactonderzoek</a></p>
<p><b>Federale overheid</b></p>	<p>Contactcenter Infolijn voor burgers:            0800 14 689            mail: <a href="mailto:info-coronavirus@health.fgov.be">info-coronavirus@health.fgov.be</a></p>	<p><a href="https://epidemie.wiv-isp.be/ID/Pages/2019-nCoV.aspx">https://epidemie.wiv-isp.be/ID/Pages/2019-nCoV.aspx</a></p> <p><a href="https://www.info-coronavirus.be/nl/">https://www.info-coronavirus.be/nl/</a></p>