

2. OPNAME EN TOEGANG

- Er geldt een **opnamestop** in de centra voor herstelverblijf voor nieuwe gebruikers die **thuis** wonen.
- Opname is **enkel** mogelijk **binnen de erkende of aangemelde capaciteit van het centrum voor herstelverblijf** voor:
 - **gebruikers** van de **gesloten centra voor dagverzorging en centra voor dagopvang** waarvoor de hulpverlening door de diensten voor gezinszorg of de palliatieve netwerken en palliatieve samenwerkingsverbanden ontoereikend zijn;
 - personen die uit het (revalidatie)ziekenhuis ontslagen worden en waarvoor een (directe) terugkeer, tijdelijk of blijvend, naar de thuissituatie niet aangewezen is;
 - nieuwe gebruikers die van thuis komen en die al een schriftelijke **opnameovereenkomst** hadden getekend **vóór 13 maart 2020**;
 - gebruikers die in een **ander centrum voor herstelverblijf** verblijven;
 - gebruikers die in een **groep van assistentiewoningen of een serviceflatgebouw** verblijven;
 - gebruikers die in een **centrum voor kortverblijf type 1** verblijven, al dan niet verbonden aan een woonzorgcentrum;
 - personen die van thuis komen en die geconfronteerd worden met een **acute noodsituatie** (bijvoorbeeld partnergeweld, het wegvallen van een mantelzorger wegens ziekte, overlijden van een partner) **én** waarvoor **geen directe andere oplossing** is, kunnen, na advies van de huisarts, de CRA én een bijkomende professional (bijvoorbeeld thuisverpleging, thuiszorg, ...), in een centrum voor herstelverblijf worden opgenomen.
Indien gekend, wordt aan de dagelijks verantwoordelijke meegedeeld of deze persoon (mogelijk) COVID-19 besmet is. **Niet-(mogelijke) COVID-19** personen verblijven na opname gedurende **14 dagen in de woongelegenheden** (geen contactdruppel isolatie).
Bij opname van een persoon met **(mogelijke) COVID-19**: opname met **14 dagen contactdruppel isolatie** te tellen vanaf de start van de symptomen én tot het **verdwijnen** van de **symptomen** van COVID-19 (vastgesteld door de huisarts of CRA);
 - personen die uit een **voorziening geestelijke gezondheidszorg** ontslagen worden en waarvoor een (directe) terugkeer, tijdelijk of blijvend, naar de thuissituatie niet aangewezen is;
 - personen die uit een **centrum voor residentiële revalidatie** ontslagen worden en waarvoor een (directe) terugkeer, tijdelijk of blijvend, naar de thuissituatie niet aangewezen is.
- Tijdens het tijdelijke verblijf werkt de voorziening mee aan een **permanente oplossing**.
- Opname **bovenop** de erkende of aangemelde capaciteit van het centrum voor herstelverblijf is **niet** mogelijk.
- Opname van nieuwe niet-(mogelijke) COVID-19 en (mogelijke) COVID-19 gebruikers uit het ziekenhuis kan door de directie van het centrum voor herstelverblijf geweigerd worden indien er geen opnamecapaciteit is (bezetting binnen de erkende of aangemelde capaciteit is maximaal).
- Bij een **totaal gebrek aan beschermingsmaterialen** die noodzakelijk zijn voor de (her)opname van een (mogelijke) COVID-19 persoon in een centrum voor herstelverblijf wordt vanuit het **ziekenhuis** het **noodzakelijke beschermingsmateriaal** voor **14 dagen** onmiddellijk en tegelijkertijd met de transfer van de persoon meegegeven. Indien het ziekenhuis in de onmogelijkheid is om aan deze voorwaarde te voldoen, kan het centrum voor herstelverblijf de (her)opname van de (mogelijke) COVID-19 persoon weigeren.
- Er is een **algemeen bezoekersverbod** in de centra voor herstelverblijf van kracht.
- **Toegang** tot het centrum voor herstelverblijf is enkel mogelijk door personen opgesomd in de maatregelen voor **woonzorgcentra**.

3. CHIRURGISCHE MONDNEUSMASKERS

- Om overdracht van het SARS-CoV-2 virus door druppels te vermijden, dragen **alle** interne en externe **medewerkers** van het centrum voor herstelverblijf, uit voorzorg, **steeds** een **chirurgisch mondneusmasker**. De Vlaamse Taskforce COVID-19 Zorg heeft dit beslist op 24 april 2020.
- Een **levering** van chirurgische mondneusmaskers is gepland in de week van 4 of 11 mei 2020.

4. COHORTEREN

Zie het aparte [draaiboek cohorteren – woonzorgcentra – COVID-19](#).

5. MEE TE DELEN GEGEVENS

1. Verplichte registratie COVID-19 vanaf 22 april 2020 in het e-loket van Zorg en Gezondheid

- Om zicht te houden op de uitbraak van COVID-19 en om advies te kunnen verlenen over uitbraakbeheersing, moeten de initiatiefnemers van alle woonzorgcentra in Vlaanderen sinds 18 maart 2020 **dagelijks** via het **e-loket** van Zorg en Gezondheid een aantal gegevens doorsturen. **Sinds 22 april 2020** werd de verplichte registratie in het e-loket **uitgebreid** naar de erkende en aangemelde centra voor herstelverblijf in Vlaanderen.
- Zie <https://www.zorg-en-gezondheid.be/melding-covid-19-in-woonzorgcentra>.
- Het is belangrijk dat u dagelijks de juiste en volledige gegevens doorstuurt via het e-loket.

2. Geen bijkomende meldingen

- De huisarts, of de CRA als het centrum voor herstelverblijf in een woonzorgcentrum is gelegen en het woonzorgcentrum een bijkomende erkenning heeft, moet geen data apart doorgeven aan Zorg en Gezondheid, vermits de verplichte melding gegevens doorgestuurd worden via de verplichte dagelijkse registratie door de uitbater of directie van het centrum voor herstelverblijf via het e-loket van Zorg en Gezondheid.
- Op basis van de verplichte registratie in het e-loket, zal aan prioritering gedaan worden door Zorg en Gezondheid voor verdere ondersteuning.
- Centra voor herstelverblijf die problemen ondervinden met de beheersing van een **cluster/uitbraak** van COVID-19 kunnen steeds advies vragen via infectieziektebestrijding@vlaanderen.be of via telefoon (zie verder punt 10. contactgegevens).

6. INSTRUMENTMATERIAAL

Er is allerlei instrumentmateriaal beschikbaar om de centra voor herstelverblijf te ondersteunen:

- Op www.zorginfecties.be vindt u:
 - **instrumentmaterialen**: affiches, een folder voor bewoners en bezoekers, een folder voor (para)medici in woonzorgcentra, stickers, hygiënekaarten/isolatiekaarten druppel, contact en contactdruppel. Wegens de drukte kunnen bestellingen van gedrukte materialen vertraging oplopen. Het is ook steeds mogelijk om de PDF-versies van de aangeboden materialen zelf af te printen;
 - het **instrument** 'Infectiepreventiebeleid in Vlaams woonzorgcentra' (enkel downloadbaar);

- **instructiefilmpjes** over het correct uitvoeren van handhygiëne en het uittrekken van niet-steriele handschoenen.
- Op <https://www.zorg-en-gezondheid.be/per-domein/infectieziekten-en-vaccinaties/coronavirus/uitbraak-coronavirus-covid-19/hygi%C3%ABne-en-beschermingsmateriaal> vindt u:
- een **affiche** met voorzorgsmaatregelen coronavirus;
 - een **video** over hoe je een besmetting met het coronavirus kan voorkomen.
- Op <https://www.zorg-en-gezondheid.be/covid-19-correct-gebruik-van-beschermingsmateriaal> vindt u:
- twee **affiches**, geactualiseerd op 20 april 2020, met de **indicaties** voor het dragen van **persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)** door zorgpersoneel en niet-zorgpersoneel;
 - twee **affiches** over de **volgorde** van het aantrekken van **persoonlijke beschermingsmiddelen** en de volgorde van het uittrekken van persoonlijke beschermingsmiddelen;
 - twee **instructiefilms** over het **aan- en uittrekken** van **persoonlijke beschermingsmiddelen**;
 - **verschillende E-cursussen** waaronder een instructiefilm over zuurstoftoediening via zuurstofbril van de Hogeschool West-Vlaanderen.

7. MANAGEMENTONDERSTEUNING ERKENDE CENTRA VOOR HERSTELVERBLIJF

Erkende centra voor herstelverblijf die in een preciaire situatie zitten wegens een uitbraak van COVID-19 kunnen een subsidie krijgen om een **crisismanager** aan te stellen die de voorziening bijstaat bij het beheer.

Hiervoor gelden dezelfde maatregelen als voor de woonzorgcentra.

8. ADMINISTRATIEVE TERMIJNEN BRANDVEILIGHEID

Vragen hierover kunnen gemaïld worden naar ouderenzorg@vlaanderen.be .

9. GELDIGHEIDSDUUR

Deze maatregelen voor de centra voor herstelverblijf gelden voorlopig **tot en met zondag 17 mei 2020**.

10. VRAGEN?

Bevoegde overheidsdienst	Telefoon/mail	Websites
Zorg en Gezondheid	Eventuele vragen en problemen kunt u melden aan uw CRA (voor centra voor herstelverblijf verbonden aan een woonzorgcentrum). Indien nodig, kan daarna contact opgenomen worden met Zorg en Gezondheid via het generieke mailadres: ouderenzorg@vlaanderen.be	https://www.zorg-en-gezondheid.be/uitbraak-coronavirus-covid-19 https://www.zorg-en-gezondheid.be/corona-richtlijnen-voor-zorgprofessionals

	<p>of telefonisch tijdens weekdays op het nummer 02 553 35 79 (tijdens de kantooruren van 9.00 tot 12.00 en van 13.00 tot 16.00).</p> <p>Dienst Infectieziektebestrijding: <u>infectieziektebestrijding@vlaanderen.be</u></p> <p>Telefonisch: enkel voor artsen en enkel tijdens de kantooruren: - Antwerpen: 03 224 62 06; - Limburg: 011 74 22 42; - Oost-Vlaanderen: 09 276 13 70; - Vlaams-Brabant: 016-66 63 53; - West-Vlaanderen: 050 24 79 15.</p> <p>Buiten de kantooruren (enkel voor artsen): 02 512 93 89.</p>	<p>www.zorginfecties.be</p> <p>www.zorg-en-gezondheid.be/contact-infectieziektebestrijding-en-vaccinatie</p>
<p>Federale overheid</p>	<p>Contactcenter infolijn voor burgers: 0800 14 689.</p>	<p>https://epidemie.wiv-isp.be/ID/Pages/2019-nCoV.aspx</p> <p>https://www.info-coronavirus.be/nl/</p>